



## Formulier aanvraag incidentele subsidie of begrotingssubsidie



Heeft u vragen? Kijk op <https://midden-groningen.nl/subsidies>. U kunt ons ook mailen of bellen: [subsidieloket@midden-groningen.nl](mailto:subsidieloket@midden-groningen.nl) of 0598 - 37 37 37.



Vraag op tijd subsidie aan:

- Uiterlijk 30 september voor subsidie voor een kalenderjaar (dus uiterlijk 30 september 2023 voor een subsidie voor 2024)
- Bij andere subsidies: uiterlijk 8 weken voor de start van de activiteit of van het boekjaar.

### 1. Algemene gegevens

*Bent u een onderneming? Dan hebben we meer informatie van u nodig. Vraag bij het subsidieloket om het aanvraagformulier voor ondernemingen.*

Naam organisatie:

Inschrijfnummer Kamer van Koophandel:

Naam contactpersoon:

Adres, postcode en plaats:

Telefoonnummer:

E-mailadres:

IBAN (bankrekening):

Aangevraagd subsidiebedrag:

### 2. Aanvullende algemene gegevens

*Bent u een rechtspersoon en vraagt u voor de eerste keer subsidie aan? Doe dan de volgende stukken bij uw aanvraag:*

- Een kopie van de oprichtingsakte of de statuten
- Het jaarverslag, de jaarrekening of de balans van het voorgaande jaar

## 2. Aanvullende algemene gegevens (vervolg)

Vraagt u een subsidie aan per boekjaar (en niet per kalenderjaar)? Doe dan het volgende stuk bij uw aanvraag:

- De stand van de egalisatiereserve op het moment van de aanvraag

## 3. Projectplan

Doe een projectplan bij uw aanvraag. Daarin beschrijft u:

- De activiteit waar u subsidie voor aanvraagt. Wat gaat u doen? Beschrijf ook de plaats, de data en duur van de activiteiten. Wat is de doelgroep?
- De doelen en resultaten die u met de activiteiten nastreeft. Wat wilt u bereiken?
- Hoe zorgen uw activiteiten ervoor dat u uw doelen en resultaten behaalt? Waarom zijn uw activiteiten goed voor de gemeente en haar inwoners?

## 4. Heeft u ergens anders ook subsidie of een vergoeding aangevraagd?

Heeft u voor dezelfde activiteiten al ergens anders subsidie of een vergoeding aangevraagd?

- Nee, ik heb geen andere subsidies of vergoedingen aangevraagd  
→ Ga naar vraag 5
- Ja, ik heb andere subsidies of vergoedingen aangevraagd  
→ Doe een dekingsplan bij uw aanvraag. In dit dekingsplan staat welke andere subsidies en vergoedingen u heeft aangevraagd. Zet er ook bij wat de status van de aanvraag is (bijvoorbeeld in behandeling, toegekend of afgewezen).

## 5. Begroting

U kunt hieronder uw begroting invullen. Het gaat om de uitgaven en inkomsten van uw activiteit.

Uitgaven	Inkomsten
<b>Totaal uitgaven</b>	<b>Totaal inkomsten</b>

## 5. Begroting (vervolg)

Heeft u een toelichting op de begroting? Schrijf dat dan hier op:

## 6. Ondertekening

Ik verklaar dit formulier naar waarheid te hebben ingevuld.

Plaats:

Datum:

Handtekening:

*U kunt het ondertekende formulier per post of per e-mail sturen naar:*

*Gemeente Midden-Groningen*

*Subsidieloket*

*Postbus 75*

*9600 AB Hoogezand*

[subsidieloket@midden-groningen.nl](mailto:subsidieloket@midden-groningen.nl)